



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«БОРИСОВСКИЙ РАЙОН»

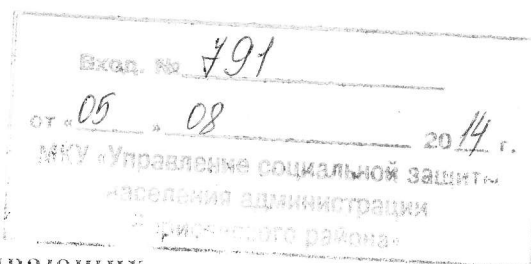
Десятое заседание совета второго созыва

Р Е Ш Е Н И Е

« 31 » июля 2014 года

№ 72

О внесении изменений и дополнений
в решение Муниципального совета
Борисовского района от 17 октября 2008 года
№ 3 «О мерах социальной поддержки отдельных
работников муниципальных учреждений, проживающих
и (или) работающих в сельской местности»



В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства решения Муниципального совета Борисовского района от 17 октября 2008 года № 3 "О мерах социальной поддержки отдельных работников муниципальных учреждений, проживающих и (или) работающих в сельской местности", руководствуясь законом Белгородской области от 28 декабря 2004 года № 165 "Социальный кодекс", законом Белгородской области от 21 июля 2008 года № 215 "О размере, условиях и порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогических работников, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселка городского типа) на территории Белгородской области",

Муниципальный совет Борисовского района решил:

1. Внести в решение Муниципального совета Борисовского района от 17 октября 2008 года № 3 "О мерах социальной поддержки отдельных работников муниципальных учреждений, проживающих и (или) работающих в сельской местности" (далее - решение) следующие изменения и дополнения:

1.1. Название решения изложить в следующей редакции: " О мерах социальной поддержки отдельных работников муниципальных учреждений, проживающих и (или) работающих в сельских населенных пунктах".

1.2. В пунктах 1, 3, 5, 6 решения слова "в сельской местности" заменить словами "в сельских населенных пунктах".

1.3. В пункте 6 слова "муниципальное учреждение "Отдел образования администрации Борисовского района (Золотарева Н.В.)" заменить словами "Муниципальное казенное учреждение "Управление образования администрации Борисовского района" (Прудкая Т.П.)".

1.4. В названии приложения № 1 к решению слова "в сельской местности" заменить словами "в сельских населенных пунктах".

1.5. Пункт 4 приложения № 1 к решению изложить в следующей редакции:

"4. Социальные работники и специалисты, занятые в муниципальном секторе социального обслуживания".

1.6. Пункт 5 приложения № 1 к решению изложить в следующей редакции:

"Пенсионеры вышеуказанных категорий, которые после назначения пенсии (независимо от вида пенсии) прекратили трудовую деятельность, проработавшие в сельской местности не менее 10 лет, при условии, что на момент прекращения трудовой деятельности они пользовались мерами социальной защиты".

1.7. В приложении № 1 к решению исключить примечание.

2. Опубликовать данное решение в районной газете "Призыв" и разместить на официальном сайте муниципального района "Борисовский район" Белгородской области в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы администрации Борисовского района по социально - культурному развитию Ситникову С.П. и постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансов, налоговой политики, муниципальной собственности (Кофанов А.Ф.).

**Председатель Муниципального
совета Борисовского района**



Н.В. Кравченко

УТВЕРЖДЕН:
Решением
Муниципального совета
Борисовского района
от 17.10. 2008 г. № 3

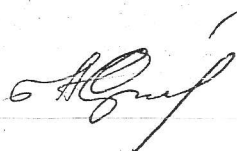
ПЕРЕЧЕНЬ

**категорий работников муниципальных учреждений бюджетной сферы,
проживающих и работающих в сельской местности, имеющих право
на предоставление мер социальной поддержки за счет средств
муниципального бюджета**

1. Педагогические работники, библиотекари, медицинские работники муниципальных учреждений образования.
2. Врачи, провизоры, средние медицинские и фармацевтические работники муниципальных учреждений здравоохранения.
3. Специалисты муниципальных учреждений культуры и искусства, кинемеханики.
4. Социальные работники, занятые в муниципальном секторе социального обслуживания.
5. Пенсионеры вышеуказанных категорий, проработавшие в сельской местности не менее 10 лет при условии, что на момент прекращения трудовой деятельности они пользовались мерами социальной поддержки.

Примечание: Право на предоставление мер социальной поддержки имеют специалисты, имеющие высшее или среднее специальное образование и занятые на постоянной работе не менее 75 процентов нормы рабочего времени.

Заместитель главы администрации
района - начальник управления
финансов и бюджетной политики



А.Кулаков

УТВЕРЖДЕН:
Решением
Муниципального совета
Борисовского района
от 17.10.2008 г. № 3

ПОРЯДОК
предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений по оплате жилищно-коммунальных услуг, за исключением педагогических работников

Настоящий порядок определяет механизм и условия предоставления работникам муниципальных учреждений мер социальной поддержки в форме ежемесячной денежной компенсации на возмещение расходов по оплате жилой площади с отоплением и освещением.

1. При реализации мер социальной поддержки работников муниципальных учреждений подлежат возмещению, в 50-процентном объеме, с учетом социальной нормы площади жилья и нормативов потребления коммунальных услуг следующие виды расходов:

- на предоставление жилой площади в части платы за наем жилых помещений любых форм собственности,
- на предоставление услуг по отоплению жилого помещения в домах с централизованным отоплением;
- на предоставлением услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, за исключением индивидуальных жилых домов, находящихся в частной собственности;
- на предоставление услуг по освещению жилого помещения;
- на предоставление топлива в домах, не имеющих центрального отопления (с печным отоплением).

2. Для получения ежемесячной денежной компенсации работники представляют в учреждение следующие документы:

- заявление на имя руководителя о предоставлении мер социальной поддержки – ежемесячной денежной компенсации с указанием способа ее получения (перечисления на лицевые счета, открытые в кредитных учреждениях района, выдача по месту жительства получателем организациями федеральной почтовой связи – отделение связи);
- копию паспорта;
- справку о составе семьи или выписку из домовой книги, заверенную в установленном порядке;

- ксерокопию оплаченной квитанции (счета-извещения) об оплате коммунальных услуг;

- договор о найме жилого помещения между работником и наймодателем (для компенсации расходов по найму жилого помещения)

3. Решение о реализации в отношении работника мер социальной поддержки принимается органами местного самоуправления, руководителем муниципального учреждения в течение 10 дней после обращения работника и представления им необходимых документов.

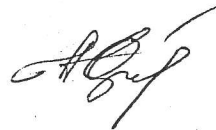
4. Ежемесячная денежная компенсация назначается с первого числа месяца, в котором подано заявление и выплачивается за весь период с месяца возникновения у работника права на ее получение.

Размер компенсации не может быть больше 50 процентов суммы, фактически оплаченной по квитанции (счету-извещению) об оплате коммунальных услуг.

5. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки работников муниципальных учреждений производится указанными учреждениями за счет средств муниципального бюджета, предусмотренных по сметам расходов указанных учреждений на соответствующий год, утвержденных на основании сводной бюджетной росписи районного бюджета и бюджетов поселений.

6. Контроль за целевым использованием ежемесячных денежных компенсаций возлагается на соответствующие отраслевые отделы и управления.

Заместитель главы администрации
района - начальник управления
финансов и бюджетной политики



А.Кулаков

УТВЕРЖДЕН:

Решением

Муниципального совета

Борисовского района

от 17.10.2008 г. № 3

ПОРЯДОК

осуществления мер социальной поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Борисовского района

Настоящий порядок утвержден постановлением правительства Белгородской области от 25 августа 2008 г. №198-пп и определяет механизм и условия предоставления педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений мер социальной поддержки в форме ежемесячной денежной компенсации на возмещение расходов по оплате жилой площади с отоплением и освещением.

1. При реализации мер социальной поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений подлежат возмещению в полном объеме следующие виды расходов:

- на предоставление бесплатной жилой площади в части платы за наем жилых помещений любых форм собственности;
- на предоставление услуг по содержанию и ремонту жилых помещений, за исключением индивидуальных жилых домов, находящихся в частной собственности;
- на предоставление услуг по отоплению жилого помещения в домах с централизованным отоплением;
- на предоставлением услуг по освещению жилого помещения;
- на предоставление бесплатного топлива в домах, не имеющих центрального отопления (с печным отоплением).

Расходы на приобретение твердого топлива возмещаются с учетом расходов на его доставку.

2. Возмещение расходов по оплате услуг по отоплению природным газом и освещению жилых помещений производится с учетом следующих ограничений:

2.1. Расходы на предоставление услуг по отоплению жилого помещения природным газом подлежат возмещению из расчета ежемесячного потребления не более 4,5 кубических метра газа на 1 квадратный метр жилой площади.

Примерный расчет возмещения расходов по отоплению жилого помещения природным газом на 2008 год:
частный дом жилой площадью 80 кв. метров;

количество льготников – 1 педагогический работник;
тариф с учетом НДС 1 кубического метра газа – 2,25 рубля;
количество месяцев в году – 12;
подлежат возмещению за 2008 год расходы в сумме не более 9720 рублей:
 $80 \text{ кв. метров} * 4,5 \text{ куб. метра газа} * 2,25 \text{ руб.} * 12 \text{ мес.} = 9720 \text{ рублей.}$

2.2. Расходы на предоставление услуг по освещению жилого помещения подлежат возмещению из расчета стоимости освещения одного квадратного метра жилого помещения.

Стоимость освещения одного квадратного метра жилой площади на 2008 год составляет 0,98 рубля в месяц (расчет прилагается).

Примерный расчет норматива на освещение жилых помещений:

$\text{Ээл.} = \text{Vэл.} * \text{Кгод} * \text{Кчас/сутки} : 12 \text{ мес.}$, где

Ээл. – норматив на освещение жилых помещений (КВт/ч/мес.);

Vэл – мощность электрической лампочки (60 Вт или 0,06 КВт/ч)

Кгод – количество дней в году (365);

Кчас/сутки – среднегодовая продолжительность освещения жилого помещения в сутки (8 часов);

12 мес. – количество месяцев в году;

$\text{Ээл} = 0,06 \text{ КВт/ч} * 365 \text{ дней} * 8 \text{ часов} / 12 \text{ мес.} = 14,6 \text{ КВт/ч/мес.}$

Стоимость освещения 1 квадратного метра жилой площади:

$\text{Сосв.} = \text{Ээл} * \text{Тэл/эн} : 18 \text{ м}^2$, где

Сосв. – стоимость освещения 1 квадратного метра жилой площади;

Ээл – норматив на освещение жилых помещений (КВт/ч/мес)

Тэл/эн – тариф электроэнергии, включая НДС (1,2 руб. для сельской местности);

18 м^2 – социальная норма площади жилья на 1 человека

$\text{Сосв} = 14,6 \text{ КВт/ч/мес.} * 1,2 \text{ руб.} : 18 \text{ м}^2 = 0,98 \text{ руб./м}^2$

Примерный расчет возмещения расходов на освещение жилой площади жилого помещения на 2008 год:

площадь жилого помещения 80 кв. метров;

количество льготников – один педагогический работник;

стоимость освещения 1 кв. метра в месяц с учетом НДС – 0,98 руб.;

количество месяцев в году – 12;

За 2008 год подлежат возмещению расходы в сумме не более 940,8 рубля:

$80 \text{ кв. метров} * 0,98 \text{ руб.} * 12 = 940,8 \text{ рубля.}$

3. Для получения ежемесячной денежной компенсации педагогические работники представляют в образовательное учреждение следующие документы:

1) заявление на имя руководителя о предоставлении мер социальной поддержки ежемесячной денежной компенсации с указанием способа ее получения (перечисление на лицевые счета, открытые в кредитных учреждениях района, выдача по месту жительства получателю организациями федеральной почтовой связи – отделение связи);

2) копию паспорта;

- 3) справку из органа социальной защиты о неполучении мер социальной поддержки по федеральному закону и (или) иному нормативному правовому акту педагогического работника, а также на всех совместно проживающих с ним членов семьи;
- 4) справку о составе семьи или выписку из домовой книги, заверенную в установленном порядке;
- 5) справку о занимаемой жилой площади;
- 6) ксерокопию оплаченной квитанции (счета-извещения) об оплате коммунальных услуг;
- 7) договор о найме жилого помещения между педагогическим работником и наймодателем (для компенсации расходов по найму жилого помещения)

4. Решение о реализации в отношении педагогического работника мер социальной поддержки принимается органами местного самоуправления, руководителем муниципального образовательного учреждения в течение 10 дней после обращения педагогического работника и представления им необходимых документов.

5. Ежемесячная денежная компенсация назначается с первого числа месяца, в котором подано заявление и выплачивается за весь период с месяца возникновения у педагогического работника права на ее получение.

Размер компенсации не может быть больше суммы, фактически оплаченной по квитанции (счету-извещению) об оплате коммунальных услуг.

6. В случае изменения занимаемой площади жилого помещения и места жительства педагогический работник обязан в течение 30 календарных дней уведомить об этом руководителя образовательного учреждения и представить подтверждающие документы.

7. При наличии у педагогического работника права на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг по нескольким основаниям расходы по оплате жилого помещения, отопления и освещения возмещаются по одному из них по его выбору.

В случае же, если совместно с педагогическим работником проживает член семьи, также имеющий согласно действующему законодательству право на льготы по оплате коммунальных услуг, соответствующие услуги будут компенсированы ему в той части, которая не охватывается льготами педагогического работника.

8. Возмещение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений, производится на основании соглашения, заключенного между органом исполнительной власти Белгородской области, уполномоченным правительством Белгородской области, и органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, за счет средств областного бюджета. Объем средств, передаваемых из областного бюджета муниципальному образованию на возмещение расходов по оплате жилья и коммунальных услуг педагогическим работникам, рассчитывается в соответствии с Методикой расчета сумм возмещения расходов, связанных с реализацией мер социальной поддержки педагогических работников

государственных и муниципальных образовательных учреждений, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Белгородской области.

9. Городское и сельские поселения Борисовского района ежемесячно до 15 числа текущего месяца представляют в муниципальное учреждение «Отдел образования администрации Борисовского района» заявку о потребности средств на ежемесячную денежную компенсацию.

10. Отдел образования формирует и направляет ежемесячно до 20 числа текущего месяца в управление финансов и бюджетной политики администрации Борисовского района и департамент образования, культуры и молодежной политики Белгородской области сводную бюджетную заявку на перечисление средств на ежемесячные денежные компенсации муниципальным районам и городским округам.

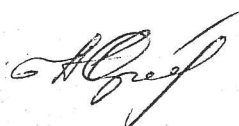
11. Управление финансов и бюджетной политики администрации Борисовского района ежемесячно до 6 числа месяца, следующего за месяцем подачи заявки, перечисляет денежные средства для выплаты ежемесячных денежных компенсаций бюджетам городского и сельских поселений Борисовского района.

12. Органы местного самоуправления городского и сельских поселений осуществляют выплату ежемесячной денежной компенсации педагогическим работникам и в срок до 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют отчеты об использовании ежемесячных денежных компенсаций в МУ «Отдел образования администрации Борисовского района» по установленной форме.

13. Муниципальный совет Борисовского района по итогам отчетов об использовании ежемесячных денежных компенсаций органами местного самоуправления городского и сельских поселений вправе ежеквартально в пределах средств, предусмотренных районным бюджетом, перераспределять субвенции между бюджетами поселений.

14. Контроль за целевым использованием ежемесячных денежных компенсаций возлагается на МУ «Отдел образования администрации Борисовского района».

Заместитель главы администрации
района - начальник управления
финансов и бюджетной политики



А.Кулаков

Сторбаг 1.4

Министерство
Финансов
Департамент
И.А.
г.н. Жуковская
г.н. Соболев
29.10.08г.



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ БОРИСОВСКОГО РАЙОНА
Десятое заседание совета первого созыва
РЕШЕНИЕ

от «17» октября 2008г.

№ 3

О мерах социальной поддержки отдельных работников муниципальных учреждений, проживающих и (или) работающих в сельской местности

Вход. № 195
от « 22 » 10 20 08г.
МУ «Управление социальной защиты населения администрации Борисовского района»

Руководствуясь статьями 51, 52 Закона Белгородской области от 28 декабря 2004 г. №165 (в редакции от 4 декабря 2007 г.) «Социальный кодекс Белгородской области», Законом Белгородской области от 21 июля 2008 г. №215 «О размере, условиях и порядке возмещения расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам, проживающим и работающим в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Белгородской области» и в целях обеспечения реализации нормативных правовых актов Белгородской области в сфере социальной защиты педагогических работников, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа),

Муниципальный совет Борисовского района р е ш и л :

1. Утвердить перечень категорий работников муниципальных учреждений, проживающих и (или) работающих в сельской местности, имеющих право на предоставление мер социальной поддержки (приложение №1 прилагается).
2. Установить, что, начиная с 1 июля 2008 г. меры социальной поддержки предоставляются в виде ежемесячной денежной компенсации всем категориям работников, указанных в перечне.
3. Утвердить социальную норму площади жилья и нормативы потребления коммунальных услуг для оказания мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений, проживающих и (или) работающих в сельской местности, за исключением педагогических работников, в следующих размерах:
(в редакции постановления правительства Белгородской области от 17.03.2008 г. №56-пп)
 - 3.1. Социальная норма площади жилья (общая площадь):
 - для одиноко проживающего специалиста – 33 кв. метра;

- для специалиста, проживающего в семье из 2 человек, - по 21 кв. метру на специалиста;

- для специалиста, проживающего в семье из 3 и более проживающих, - 18 кв. метров на специалиста.

При отсутствии жилья его наем оплачивается по договору в пределах минимальной оплаты труда.

3.2. Нормативы потребления коммунальных услуг в месяц:

газ:

- при индивидуальном отоплении – 8,5 куб. метра газа на 1 кв. метр в пределах социальной нормы общей площади жилья;

- при пользовании газовой плитой – 15 куб. метров газа на 1 специалиста в месяц;

- при пользовании газовой плитой и проточным водонагревателем – 37 куб. метров газа на 1 специалиста в месяц;

тепловая энергия:

- при центральном отоплении – 0,017 Гкал тепловой энергии на отопление 1 кв. метра в пределах социальной нормы общей площади жилья;

- при отоплении твердым топливом – 2,5 тонны угля и 2 куб. метра дров на отопительный сезон и транспортных услуг для доставки этого топлива.

электрическая энергия:

а) в домах и квартирах с газовыми плитами:

- для одиноко проживающего специалиста – 57 киловатт-часов на 1 специалиста;

- для специалиста, проживающего в семье из 2 человек, - 40 киловатт-часов на специалиста;

- для специалиста, проживающего в семье из 3 и более проживающих, - 35 киловатт-часов на специалиста;

б) в домах и квартирах с электроплитами:

- для одиноко проживающего специалиста – 90 киловатт-часов на специалиста;

- для специалиста, проживающего в семье из 2 человек, - 67 киловатт-часов на специалиста;

- для специалиста, проживающего в семье из 3 и более проживающих, - 51 киловатт-час на специалиста.

4. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки работникам муниципальных учреждений по оплате жилищно-коммунальных услуг всем категориям работников, указанных в перечне, за исключением педагогических работников (Приложение №2 прилагается).

5. Утвердить Порядок осуществления мер социальной поддержки педагогических работников муниципальных образовательных учреждений, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Борисовского района (Приложение №3 прилагается).

6. Определить муниципальное учреждение «Отдел образования администрации Борисовского района» (Золотарева Н.В.) уполномоченным

органом исполнительной власти Борисовского района по реализации мер социальной поддержки педагогических работников, проживающих и работающих в сельской местности, рабочих поселках (поселках городского типа).

7. Наделить органы местного самоуправления городского и сельских поселений Борисовского района полномочиями по возмещению расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений.

8. Считать утратившим силу решение десятой сессии Борисовского районного Совета от 30 марта 2005 года №3 «О мерах социальной поддержки отдельных работников муниципальных учреждений, проживающих и (или) работающих в сельской местности.

9. Опубликовать данное решение в районной газете «Призыв»

10. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы администрации района по социально-культурному развитию Ситникову С.П. и постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансов, налоговой политики, муниципальной собственности (Хуторной В.П.).

Председатель
Муниципального совета
Борисовского района



Н.Кравченко